

महाराष्ट्र शासन,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,
शासन निर्णय क्र.असक-२०१२/प्र.क्र.१६/जल-११
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.
दिनांक : १९ मे, २०१२.

पहा : १) शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्र.अंदाज-२०.१२/प्र.क्र.६४/२०१२/अर्थसंकल्प-३
दिनांक ४ मे, २०१२.

शासन निर्णय :-

"महाराष्ट्र विनियोजन विधेयक, २०१२" (महाराष्ट्र विनियोजन (लेखानुदान) अधिनियम, २०१२) यांच्या अनुसूचीच्या स्तंभ ४ मध्ये विनिर्दिष्ट करण्यात आलेल्या रकमांसह) यास विधानमंडळाने संसदेत घेतली असून महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांनी त्यास अधिसंमती दिलेली आहे, आणि ते २०१२ चा अधिनियम क्र.६४ म्हणून महाराष्ट्र राजपत्र असाधारण भाग ८ दि.२१ एप्रिल, २०१२ यामध्ये प्रसिध्द करण्यात आले आहे.

२. शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक-असंक १००१/प्र.क्र.२९/२००१/वित्तीय सुधारणा, दि.१० सप्टेंबर, २००१ अन्वये विहीत केल्यानुसार नवीन पदे निर्माण करण्याच्या प्रस्तावास वित्त विभागाची व योजनांचे व योजनांच्या बाबतीत नियोजन व वित्त विभागाची मान्यता प्राप्त झाल्यावर असे प्रस्ताव १० सप्टेंबर २००१ च्या शासन निर्णयाद्वारे स्थापन करण्यात आलेल्या उच्चस्तरीय सचिव समितीपुढे सादर करून, समितीच्या मान्यतेनंतर आवश्यकतेनुसार कांही प्रस्ताव मंत्रिमंडळाच्या पूर्वसंमतीसाठी मंत्रिमंडळापुढे ठेवण्यात यावेत. अशाप्रकारे उच्चस्तरीय सचिव समितीची व आवश्यक तिथे मंत्रिमंडळाची मान्यता असल्याशिवाय कोणतेही पद निर्माण करण्यात आलेले नाहीत. असे मंत्रालयीन विभागांना कळविण्यात आले आहे. सन २०१२-२०१३ च्या अर्थसंकल्पामध्ये कांही नवीन पदांच्या अशा आहेत की, त्यामध्ये पदे निर्मितीचा खर्च अंतर्भूत आहे. ज्या पदांच्या निर्मितीपूर्वी प्रस्तावास मंत्रिमंडळाच्या मान्यतेची आवश्यकता आहे, अशी पदे निर्माण करण्यासाठी उच्चस्तरीय सचिव समितीची व आवश्यक तिथे मंत्रिमंडळाची मान्यता घेतली नसल्यास त्यासाठी नवीन बाबीद्वारे केलेली तरतूद सन २०१२-२०१३ चा वयाच्या अनुदानामधून वगळण्यात यावी. अशा तरतुदी वगळून राहिलेल्या रकमा परि.४ मध्ये निर्देशित केल्याप्रमाणे मंत्रिमंडळाच्या मान्यतेच्या दुय्यम कार्यालयामध्ये वाटून देता येतील. नवीन पदांसाठी केलेली तरतूद संतर मंत्रिमंडळाच्या मान्यता घेतल्यास दुय्यम कार्यालयांना वाटता येईल. तथापि असे प्रस्ताव मंत्रिमंडळाने अमान्य केल्यास शासनाची तरतूद प्रत्यार्पित करून गौणशीर्ष "राखीव" कडे घेण्यात यावी.

३. उपरोक्त परिच्छेदानुसार नवीन बाबीमध्ये समाविष्ट केलेल्या ज्या पदांच्या निर्मितीसाठी मंत्रिमंडळाच्या मान्यतेची आवश्यकता आहे ती पदे निर्माण करण्याचे आदेश त्यांनी मंत्रिमंडळाची मान्यता मिळाल्यावरच देण्यात यावी.

४. वित्तीय वर्ष सन २०१२-२०१३ च्या अर्थसंकल्पीय तरतुदीची मासिक निधी वितरणपत्रे अर्थसंकल्पीय निधी, वितरण व सैनियंत्रण प्रणालीवर (बीम्स) प्रशासकीय विभागांकडून नोंदविण्यात आल्यानंतर सन २०१२-२०१३ च्या

प्रथम नऊमाहीकरिता आवश्यक असणारा योजनेतर व योजनांतर्गत अर्थसंकल्पीत निधी एप्रिल महिन्यात खरेदीच्या ८० टक्केच्या मर्यादेत अर्थसंकल्पीय अंदाज, वितरण व संनियंत्रण प्रणालीद्वारे (बीम्स) वितरित केला जाईल.

मासिक विवरणपत्रानुसारचा निधी एप्रिल ते जानेवारी या कालावधीमध्ये पुढे/मागे ओढून घेण्याची सुविधा अर्थसंकल्पीय अंदाज, वितरण व संनियंत्रण प्रणालीवर देण्यात येत आहे.

५. तथापि, अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीवर उपलब्ध असलेला निधी कोषागारातून आहरित करण्यापूर्वी परिशिष्टात नमूद केलेल्या बाबींसाठी प्रशासकीय विभागांनी वित्त विभागाच्या व्यय शाखा व अर्थसंकल्प शाखा यांची मान्यता घेणे आवश्यक आहे. तदनंतर प्रशासकीय विभागांनी वित्त विभागाच्या व्यय शाखेच्या मान्यता प्राप्त अर्थसंचालक संदर्भ क्रमांक नमूद करून शासन निर्णय निर्गमित करावा.

६. प्रशासकीय विभागांना वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका भाग-१ वित्त विभाग शासन निर्णय क्र. विअप्र-१०.०८/प्र.क्र.७०/२००८/विनियम, दि. १५.५.२००९ अन्वये प्राप्त झालेल्या अधिकारांतर्गत किंवा त्याच्या विभागांना वेळोवेळी वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका भाग-२ अन्वये प्रदान केलेल्या वित्तीय अधिकारांवरून अश्लेष्या प्रकरणांबाबत वित्त विभागाची वेगळ्याने मान्यता घेण्याची आवश्यकता नाही.

७. उपरोक्त शासन निर्णयात नमूद केल्या व्यतिरिक्त ज्या बाबींसाठी विभागांना विवरणपत्राने वित्तीय अधिकार प्रत्यापित केले नसतील अशा बाबींच्या संदर्भात वित्त विभागाच्या सहमतीची आवश्यकता असेल.

८. प्रशासकीय विभागांनी निधीबाबत महाराष्ट्र अर्थसंकल्प नियमपुस्तिका व वित्तीय अधिकार विवरणपत्रांमध्ये उल्लेख केलेल्या नियमांचे पालन करावे. त्याचप्रमाणे खाली दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे.

९. विविध शासकीय/प्रशासकीय संस्थांना तसेच अनुदानित संस्थांना सहायक अनुदाने मंजूर करण्यापूर्वी त्यांचेकडून पूर्वीच्या अनुदानाची उपयोगिता प्रमाणपत्रे विभागाने प्राप्त करावीत. पूर्वी दिलेल्या अनुदानाचा विनियोग पूर्ण झाल्याशिवाय पुढील अनुदान वितरित करण्यात येऊ नये.

१०. स्थानिक स्वराज्य संस्थांना अनुदाने वितरित करण्यापूर्वी सदर संस्थांकडून राज्य शासनच्या वेळोवेळी रकमांचा आढावा घेण्यात यावा, व त्या वसूल करूनच उर्वरित अनुदान वितरित करण्यात यावे.

११. वैयक्तिक लाभार्थीच्या योजनेची देयके आहरित करताना लाभधारकांची यादी निश्चित क्रमाने राज्य त्या तपशिलासह देयकासोबत जोडल्याशिवाय वैयक्तिक लाभार्थीची अनुदाने आहरित करण्यात येऊ नये.

१२. शिष्यवृत्ती, शिक्षणशुल्काची प्राप्तीपूर्वी, वैयक्तिक लाभार्थी यांची प्रदाने, इलेक्ट्रॉनिकस किंवा अन्य सिस्टीम (ECS) नेच अदा करण्यात यावीत.

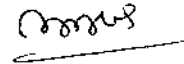
१३. बांधकाम विषयक प्रस्तावासंदर्भात प्रशासकीय मान्यता/तांत्रिक मान्यता तसेच आवश्यक निध संचय समितीची मान्यता प्राप्त करून घेतल्याशिवाय विभागाने खर्च करू नये. त्याचप्रमाणे हा निधी देण बांधकामाचे स्वरूपात सार्वजनिक बांधकाम विभागास प्रदान करू नये.

१४. साहित्य खरेदीची प्रक्रिया पूर्ण करून पुरवठादार निश्चित झाल्याशिवाय खरेदीची देयके कोषागारातून आहरित करण्यात येऊ नये. खरेदी विषयक धनादेश संबंधित पुरवठादाराच्याच मांडवाने अदा करण्यात यावा. दरकरार/निविदे मध्ये विवक्षित तरतूद असल्याशिवाय पुरवठादारास अग्रिम अदा करण्यात येऊ नये.

१५. विविध कारणांमुळे अर्खचित राहिलेला निधी विभागांनी त्यांच्या अधिनस्त महामंडळांकडे हस्तांतरित करून तांत्रिकदृष्ट्या खर्च झाल्याचे दाखवू नये. ही एकप्रकारे वित्तीय अनियमिततेची गंभीर बाब असते.

१६. विभागाद्वारे करण्यात येणारा संगणकीकरण संदर्भातील खर्च शासनाचे दरमजकनुसारच करण्यात यावा. आवश्यक तेथे माहिती व तंत्रज्ञान विभागाची मान्यता प्राप्त करून घेण्यात यावी.
१७. थकित देयकांच्या प्रदानासाठी खर्च करण्यात येणाऱ्या प्रकरणी खरेदी केलेले साहित्य प्रत्यक्षात वापरल्याचे व त्याचे लेखे सुयोग्यरित्या ठेवल्याची खात्री पटल्याशिवाय तो निधी आहरित करण्यात येऊ नये.
१८. वेतनविषयक खर्च वगळता उर्वरित बाबींचा खर्च आर्थिक वर्षाचे कालावधीत समप्रमाणात वेतव जात नाही असे निदर्शनास येते. निधी उपलब्ध असूनही प्राक्रियेअभावी तो खर्च करता येत नाही. परिणामी, कायनाम तसवुदी वर्षभर अखर्चित राहतात व आर्थिक वर्षाचे अखेरचे कालावधीत पुरेशा तयारीशिवाय खर्च केल्या जाऊन, २०% पेक्षा जास्त अर्थसंकल्पीत तरतूद आर्थिक वर्षाच्या शेवटच्या महिन्यात खर्च झालेला दिसते. या अर्चाबाबतचे वित्तीय शिस्तीचे पालन केले जात नाही. विकास योजनांची प्रगती राखली जात नाही. सन २००७-२००८ या वर्षासाठी विभागांच्या खर्चाचे प्रमाण योग्यरित्या नियोजित करण्यात यावे.
१९. या परिपत्रकातील मार्गदर्शानुसार विभागाने संपूर्ण ८०% निधी खर्च करण्यावरून पक्षीय विभागावरला निधी प्राप्त करण्याबाबतचा प्रस्ताव सादर करावा.
२०. जानेवारी-२०१३ अखेर खर्चाचे प्रमाण ७०% पेक्षा कमी असल्यास याप्रमाणेत सुधारित अटीत कपात करण्यात येईल. सुधारित अंदाज २०१२-२०१३ मंजूर करतांना ते प्रत्यक्ष खर्चाचे प्रमाणातच मंजूर केले जातील. याची विभागाने नोंद घ्यावी.
२१. निधी वितरीत करताना मासिक निधी विवरणपत्रात (Cash Flow Statement) ज्या प्रकारे खर्च प्रमा दर्शविल्या आहेत त्याच्याशी सुसंगत असाव्यात.
२२. हा शासन निर्णय शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आला असून त्याच्या संदर्भात सर्व शासकीय क्रमांक २०१२०५१९१३१५०९५९००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने.



(अस्मिता चाव्हाळ)

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

आयुक्त (कृषी), कृषी आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा (सर्व).
संचालक, मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापन, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
प्रधान मुख्य वनसंरक्षक व महासंचालक, सामाजिक वनीकरण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
मुख्य अभियंता, लघुपाटबंधारे (स्थानिकस्तर), पुणे.
व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र जलसंधारण महामंडळ, औरंगाबाद.
आदर्शगांव संकल्प व प्रकल्प समिती, पुणे.
विभागीय कृषी सहसंचालक (सर्व).
सहसंचालक, सामाजिक वनीकरण, पुणे (सर्व)

अधिक्षक अभियंता, लघुपाटबंधारे (स्थानिकस्तर) मंडळ (सर्व).

महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखापरीक्षा/ लेखा व अनुज्ञेयता). मुंबई.

महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखापरीक्षा व लेखा अनुज्ञेयता). नागपूर.

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.

निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई.

व्हर्चुअल ट्रेझरी, मुंबई.

जिल्हा कोषागार अधिकारी (सर्व).

वित्त विभाग (अर्थसंकल्प-३, व्यय-१५, अर्थोपाय), मंत्रालय, मुंबई-३२.

नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

संचालक (कॉम्प्युटर सेल), लेखा व कोषागारे संचालनालय, नवीन प्रशासन इमारत.

५वा मजला, मुंबई-३२.

उप सचिव (रोखशाखा), ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

उप सचिव/अवर सचिव/ कार्यासन अधिकारी (सर्व), जलसंधारण विभाग, ग्राम विकास व

जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

कार्यासन अधिकारी (कार्या.क्र.वित्त-१ व वित्त-८), ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

निवड नस्ती, जल-११, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

महाराष्ट्र विनियोजन विधेयक, २०१२

शासन निर्णय क्र.असक-२०१२/प्र.क्र.१६/जल-११, दि.

मे, २०१२ सोबतचे "परिशिष्ट"

अ. क्र.	खर्चाचे स्वरूप	
१	अर्थसंकल्पात समाविष्ट असलेल्या योजनांतर्गत नवीन योजनांसाठी करावयाचा खर्च	नियोजन व वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
२	अर्थसंकल्पात समाविष्ट असलेल्या योजनेतर नवीन योजनांसाठी करावयाचा खर्च	वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
३	अर्थसंकल्पात समाविष्ट असलेल्या योजनांतर्गत जुन्या योजनांचा खर्च	योजनेच्या स्वरूपात अथवा व्याप्तीमध्ये बदल होत असल्यास नियोजन व वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
४	अर्थसंकल्पात समाविष्ट असलेल्या योजनेतर जुन्या योजनांचा खर्च	योजनेच्या स्वरूपात अथवा व्याप्तीमध्ये बदल होत असल्यास वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
५	अर्थसंकल्पात समाविष्ट असलेल्या केंद्र पुरस्कृत बाह्य सहाय्यत योजनांचा खर्च	केंद्र पुरस्कृत योजनेसंदर्भात केंद्र शासनाकडून प्रत्यक्षात निधी प्राप्त झाल्याशिवाय सहाय्य निधी आहरित करण्यात येऊ नये. त्याचप्रमाणे ज्या केंद्रात केंद्र शासनाच्या निधीसंबंधित राज्य शासनाच्या यथाप्रमाण निधी अर्थसंकल्पात झाला असून तो निधी यथाप्रमाणे राज्य शासनाच्या हिशेबाच्या मदतीत आहरित करावा. यासाठी वित्त विभागाची सहमती अथवा पाय शाखेची सहमती आवश्यक.
६	शासनाच्या धोरणात्मक निर्णयानुसार राबविण्यात येणा-या विशेष स्वरूपाच्या योजना (उदा.कर्जमाफी योजना, नुकसान भरपाईसाठी अर्थसहाय्य)मात्र योजनांतर्गत बाबींसाठी अशा धारका निधी वितरणासाठी स्वतंत्रपणे नियोजन विभागाकडे पाठवण्याची आवश्यकता नाही.	वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
७	तेराव्या वित्त आयोगाच्या शिफारशीनुसार केलेल्या सर्व तरतुदी.	वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
८	योजनांतर्गत व योजनेतर तरतुदीपैकी खालील तपशीलवार शिर्षांचा खर्च	योजनांतर्गत बाबींसाठी नियोजन व वित्त विभागाची सहमती आवश्यक. योजनेतर बाबींसाठी वित्त विभागाची सहमती आवश्यक.
	३१) वेतनेतर सहाय्यक अनुदाने	
	३२) अंशदाने	
	३३) अर्थसहाय्य	
	३५) भांडवली खर्चासाठी सहाय्यक अनुदाने	
	३६) वेतनासाठी सहाय्यक अनुदाने	
	५४) गुंतवणूक	
	५५) कर्ज व अप्रिम	
	५६) कर्जाची परतफेड	

परिशिष्ट-अ

शासन निर्णय क्र.असक-२०१२/प्र.क्र.१६/जल-११, दिनांक १९ मे, २०१२ चे सहपत्र

सन २०१२-१३ च्या अर्थसंकल्पात मंजूर करण्यात आलेल्या तरतुदीचे मुख्य लेखाशिर्षाप्रमाणे वितरण

(रु. हजाराला)

अ.क्र.	मुख्य लेखाशिर्ष	मागणी क्रमांक	नियंत्रक अधिकारी	सन २०११-१२ च्या अर्थसंकल्पातील तरतूद	
				दस्तावेज	भारित
१	२	३	४	५	६
१	३०४९- भारतीय आयु.महामंडळाकडून महा. जलसंधारण महामंडळाकरिता घेतलेल्या कर्जावरील व्याज प्रदान करणे.	एल-१	उप सचिव (जल-३), ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग	योजनेतर - ० योजनांतर्गत - ०	४५०००
	एकूण ३०४९ - व्याज प्रदान			०	४५०००
२	३४०२- मृद व जलसंधारण	एल-३	कृषी आयुक्त, म.रा., पुणे	योजनेतर - ० योजनांतर्गत - २०००	०
	एकूण ३४०२- मृद व जलसंधारण			२०००	०
३	४०६- वनीकरण व वनवर्गीकरण	एल-३	प्रधान मुख्य वनसंरक्षक व महामंडळात्मक सा.वनीकरण, पुणे	योजनेतर - १११११२ योजनांतर्गत - ६९६००	१००
	एकूण ४०६- वनीकरण व वनवर्गीकरण			१८०७१२	१००
४	२२२१- डोंगराळ क्षेत्र	एल-३	प्रधान मुख्य वनसंरक्षक व महामंडळात्मक सा.वनीकरण, पुणे	योजनेतर - ५९३८ योजनांतर्गत - ०	०
	एकूण २२२१- डोंगराळ क्षेत्र			५९३८	०
	२२२२- डोंगराळ क्षेत्र	एल-३	अतिरिक्त सचिव, म.रा. (जल-३)	योजनेतर - ३८५९३२० योजनांतर्गत - १७५५६२०	१०००
	एकूण २२२२- डोंगराळ क्षेत्र			४०३४८४०	१०००
	२२२३- डोंगराळ क्षेत्र	एल-३	अतिरिक्त सचिव, म.रा. (जल-३)	योजनेतर - १७५५६२० योजनांतर्गत - ६०६७०४२	००
	एकूण २२२३- डोंगराळ क्षेत्र			७८११२४०	००
	एकूण ४४०२-मृद व जलसंधारण यावरील			६२४५६२६	००

भांडवली खर्च					
७	४७०२-लहान पाटबंधारे यावरील भांडवली खर्च	एल-७	कृषी आयुक्त, म.रा.पुणे/अधीक्षक अभियंता. ल.पा.(स्था.स्तर) मंडळ	योजनेतर - योजनांतर्गत -	० ४००००००
	एकूण ४७०२-लहान पाटबंधारे यावरील भांडवली खर्च				४००००००
	२००३- भांडवली जलसंधारण योजनाकडून पुरविलेले जलसंधारण महामंडळाकरिता घेतलेल्या कर्जाची प्रतपूर्ती करणे.	एल-६	उप अधीक्षक (जल-३), प्रा.प. विकास व जलसंधारण विभाग	योजनेतर - योजनांतर्गत -	० ०
	एकूण ६००३				६६६६७
	एकूण जलसंधारण :-			योजनेतर - ३९५५६५४ योजनांतर्गत - ८२९४२४२	११२७६७०० ०.००
	एकूण जलसंधारण :- योजनेतर/योजनांतर्गत			११२४९८९६	११२७६७